



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA FRONTEIRA SUL
COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM LETRAS: PORTUGUÊS E ESPANHOL - CERRO LARGO

ATA DE COLEGIADO Nº 7/2025 - CCLL - CL (10.38.04.12)

Nº do Protocolo: 23205.027083/2025-40

Cerro Largo-RS, 17 de setembro de 2025.

**ATA DA 7ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2025 DO COLEGIADO DO CURSO DE LETRAS:
PORTUGUÊS E ESPANHOL**

Aos dezessete dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às quinze horas e cinquenta e dois minutos, reuniu-se, para reunião ordinária, o Colegiado do Curso de Graduação em Letras Português e Espanhol – Licenciatura, da Universidade Federal da Fronteira Sul (UFFS), *Campus* Cerro Largo, na Sala Um da Unidade Seminário, presidida pela coordenadora do curso, professora Angelise Fagundes da Silva. Fizeram-se presentes à sessão os seguintes membros: **Membros Natos:** Angelise Fagundes da Silva; Pablo Lemos Berned e Demétrio Alves Paz; **Representante docente:** Marcus Vinicius Liessem Fontana; **Representante dos Técnicos - Administrativos:** Daiane Lindner Radons e Carina Côrrea (suplente); e, **Representantes Discentes:** Bruna Kaleandra Savian Rauch e Gabriel Bandeira do Amaral (suplente). As professoras Geni Vanderleia Moura da Costa e Jeize de Fátima Batista justificaram as ausências. As docentes Ana Cecília Teixeira Gonçalves, Bruna Elisa Frazatto e Caroline Mallmann Schneiders participaram da reunião como convidadas. Iniciada a sessão, a presidente verificou a existência de quórum e apresentou a pauta: **1. EXPEDIENTE:** **1.1)** Aprovação da ata da sexta reunião ordinária de dois mil e vinte e cinco; **1.2)** Comunicados. **2. ORDEM DO DIA:** **2.1)** Evento UFFS de Portas Abertas; **2.2)** Aprovação dos Planos de Curso 2025.2; **2.3)** Vagas para Edital de Transferências e Retornos; **2.4)** Matrículas Compulsórias; **2.5)** Retificação da Comissão Eleitoral para eleição de membros do Colegiado do Curso; **2.6)** Homologação do Resultado da Eleição do Colegiado; **2.7)** Regimento Interno do Colegiado. Em seguida, solicitou as inclusões de dois itens ao final da pauta, **2.8)** Reorganização do Núcleo Docente Estruturante (NDE) e **2.9)** Regime Domiciliar Discente, que foram aprovadas pelos membros do Colegiado. Na sequência, passou-se para o item **1. EXPEDIENTE:** **1.1)** Aprovação da ata da sexta reunião ordinária de dois mil e vinte e cinco, que foi aprovada por unanimidade. Em seguida, a presidente abordou os **1.2)** Comunicados: I) Recurso para atividades de extensão e cultura: o professor Demétrio informou que há previsão do valor de seis mil e quinhentos reais no próximo ano para cada curso de graduação; II) Ações do Centro de Línguas da UFFS (CELUFFS): primeira oferta do “Curso de Espanhol Lúdico Básico”, que é voltado para a comunidade de São Pedro, no município de Cerro Largo, e ministrado pela bolsista Maria Eduarda; nova oferta do “Curso de Familiarização com o CELPE-BRAS”, conduzida pelo aluno Gabriel Bandeira do Amaral; e a realização do Curso “Se comunicando na universidade e no entorno”, que é direcionado para indígenas. Destacou-se que a professora Bruna orienta os Cursos de Língua Portuguesa como Língua Adicional; III) Viagem à Pelotas: o professor Marcus informou que está finalizando a programação; IV) Atividade no Presídio: os professores Demétrio e Pablo ministraram aulas preparatórias para o Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA), nos níveis de ensino fundamental e ensino médio. Passando para a **2. ORDEM DO DIA**, abordou-se o tópico **2.1)** Evento UFFS de Portas Abertas. O professor Pablo avaliou positivamente o evento, destacando o trabalho da comissão organizadora e dos colaboradores. Para o ano

seguinte, há expectativa de ampliar o número de visitantes, o que pode exigir a utilização de um espaço maior, como o Bloco A. Ressaltou a necessidade de envolver mais professores e estudantes para auxiliar no atendimento e também a possibilidade do evento ser inserido no Calendário de Atividades do *Campus*, oportunizando a participação de toda a comunidade acadêmica. Atendendo ao item **2.2)** Aprovação dos Planos de Curso 2025.2, a coordenadora do curso destacou que os planos foram revisados e considerados adequados. Discutiu-se sobre a inclusão das atividades da Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão (SEPE) e da Jornada de Iniciação Científica (JIC) nos planos. Reiterou-se que o colegiado definiu em reunião anterior que esses eventos deveriam constar nos planos para fins de registro, mesmo que a participação dos alunos não seja obrigatória. Com base nesse entendimento, os planos de curso 2025.2 foram aprovados. Em seguida, apreciou-se o item **2.3)** Vagas para Edital de Transferências e Retornos. A coordenação do curso recebeu o Ofício Circular 002/2025 – DIG, o qual trata do Edital de Transferências e Retornos para ingresso em 2026/1, sendo previstas trinta vagas para o Curso de Letras. A sugestão de distribuição das vagas realizada pelo Departamento de Ingresso na Graduação (DIG) foi analisada e aprovada pelos membros do Colegiado, que ficou assim definida: I) Transferência Interna e Retorno de Aluno-Abandono: nove vagas; II) Transferência Externa: onze vagas; III) Retorno de Graduado: dez vagas. Passando para **2.4)** Matrículas Compulsórias, a coordenadora apresentou pedidos recebidos após a última reunião do Colegiado. Três solicitações de matrícula já foram deferidas *ad referendum*, após consulta à professora de Literatura de Língua Espanhola e de Estágio de Língua Espanhola III e considerando que o pré-requisito de GLA405 – Fundamentos Teórico-Metodológicos do ensino de Língua Portuguesa não foi ofertado no último semestre: I) Romiane Kunzler Porsch para cursar GLA432 – Estágio Curricular Supervisionado em Língua Espanhola III; II) Éverlin Raquel Brunor para cursar GLA402 – Literatura Espanhola I; e, III) Éverlin Raquel Brunor para GLA405 – Fundamentos Teórico-Metodológicos do ensino de Língua Portuguesa. Foram apresentados mais dois pedidos: IV) Elton Andrei Schuquel Rangel para cursar GLA0736 - Linguística Aplicada ao Ensino e à Aprendizagem de Língua Espanhola; e, V) Éverlin Raquel Brunor para GLA352 – Linguística Textual. Nestes pedidos, foi salientado que os discentes possuem os pré-requisitos e a solicitação se justifica pela perda do prazo para inclusão no sistema, no caso do Elton, e da validação pendente do pré-requisito, no caso da Éverlin. Os membros aprovaram todos os pedidos de matrícula compulsória. Na sequência, foi abordado o item **2.5)** Retificação da Comissão Eleitoral para eleição de membros do Colegiado do Curso. A presidente informou que devido a sua licença para tratamento de saúde, foi substituída pelo coordenador adjunto, professor Pablo, na comissão Eleitoral e os membros aprovaram a alteração da composição. Atendendo ao próximo tópico, **2.6)** Homologação do Resultado da Eleição do Colegiado, foi apresentado o edital de resultado final da eleição. Foram eleitas as três chapas de representantes docentes que concorreram, sendo que cada chapa recebeu onze votos: I) Marcus Vinicius Liessem Fontana (titular) e Bruna Elisa Frazatto (suplente); II) Caroline Mallmann Schneiders (titular) e Ana Cecília Teixeira Gonçalves (suplente); III) Geni Vanderléia Moura da Costa (titular) e Bedati Aparecida Finokiet (suplente). Foram registrados, assim, trinta e três votos válidos, sendo que cada votante poderia selecionar três chapas, seis votos brancos e três votos nulos. A chapa de representantes dos técnico-administrativos em educação foi eleita com treze votos: I) Eduardo da Pieva Ehlers (titular) e Carina da Silva Corrêa (suplente). Neste segmento, foram registrados treze votos válidos e nenhum voto branco ou nulo. Adicionalmente, a coordenadora informou que solicitou aos presidentes dos Domínios Comum e Conexos a indicação de docentes para participarem do Colegiado, mas não teve interessados. Já para a representação discente, há interesse dos alunos Gabriel e Bruna de permanecerem como membros. Gabriel informou que será realizada assembleia discente para indicação dos nomes para as duas chapas. Dessa forma, após definição dos membros discentes, será enviado o pedido para publicação de resolução da nova composição, que contempla também os membros natos. Em seguida, abordou-se o tópico **2.7)** Regimento Interno do Colegiado, que está desatualizado e em desacordo com o Regulamento da Graduação vigente (Resolução Nº 40/CGAE/CONSUNI /2022). A professora Angelise avisou que ela e o docente Pablo estão atualizando o documento e vão compartilhar com os colegas para contribuições. Os membros concordaram

com o encaminhamento. Passando para **2.8)** Reorganização do Núcleo Docente Estruturante (NDE), a coordenadora do Curso informou que enviará e-mail aos professores para consultar interessados em compor o NDE. Por fim, foi abordado o tópico **2.9)** Regime Domiciliar Discente e a presidente destacou que recebeu relatos de professores que não estão obtendo retorno da estudante Cilene Victor Carlos, que está em licença maternidade, sobre as atividades propostas. Após leitura e discussão dos artigos duzentos e cinquenta e um, duzentos e cinquenta e dois e duzentos e cinquenta e três do Regulamento da Graduação (Resolução Nº 40/CGAE/CONSUNI/2022), esclareceu-se que a aluna tem prazo para realizar as avaliações mesmo após o fim do período letivo e que, em caso de não realização das atividades, devem ser registradas as faltas. Considerando que a aluna pode estar enfrentando dificuldades pessoais, os membros sugeriram à coordenação que contate o Setor de Assuntos Estudantis para verificar e acompanhar a situação da aluna. Sendo dezesseis horas e cinquenta minutos, foi encerrada a reunião, da qual eu, Daiane Lindner Radons, lavrei a presente Ata que, aprovada, será assinada por mim e pela presidente.

(Assinado digitalmente em 09/10/2025 11:06)

ANGELISE FAGUNDES DA SILVA

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

CCLL - CL (10.38.04.12)

Matrícula: ###559#8

(Assinado digitalmente em 14/10/2025 08:32)

DAIANE LINDNER RADONS

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

SEGEGRAD - CL (10.38.04.25)

Matrícula: ###995#7

Visualize o documento original em <https://sipac.uffs.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **7**, ano: **2025**, tipo: **ATA DE COLEGIADO**, data de emissão: **17/09/2025** e o código de verificação: **d7b027e8b0**